



हरीश-चन्द्र अनुसंधान संस्थान
छतनाग मार्ग, झूँसी प्रयागराज (इलाहाबाद) – 211 019
Harish-Chandra Research Institute
Chhatnag Road, Jhunsi, Prayagraj (Allahabad) – 211 019

एल.टी.सी./एल.टी.सी. अग्रिम हेतु आवेदन

(i) मूल निवास स्थान हेतु

अथवा

(ii) अन्य स्थान हेतु

APPLICATION FOR AVAILING LTC/LTC ADVANCE

(i) For Home Town

or

(ii) Other Than Home Town

- नाम/Name.....
- पदनाम/Designation.....
- एच.आर.आई में सेवा आरंभ करने की तारीख/Date of joining HRI.....
- मूल वेतन/Basic Pay.....
- मूल निवास स्थान (सेवा पुस्तिका में रिकार्ड के अनुसार)/Home Town (as recorded in service book)
- क्या पत्नी/पति नौकरी करती/करता है तथा क्या वह एल.टी.सी. लेने का हकदार है/Whether wife/husband is employed and if so whether entitled to LTC
- ब्लॉक वर्ष/Block Year
- पूर्व में ली गयी समान यात्रा रियायत/Similar Concession last availed.....
- यात्रा आरंभ करने का स्थान (अलग रहने वाले परिवार के लिए)/Place from where the Journey Starts (For family if residing separately)
- यात्रा का स्थान/Place of intended visit जिला/District..... राज्य/State.....
- प्रयागराज से दूरी (किमी. में)/Distance (in Kms.) from Prayagraj
- किराया (एक व्यस्क व्यक्ति के लिए)/Fare(for one adult).....
- यात्रा की प्रस्तावित तिथि/Proposed date of journey (क) प्रस्थान/Onward (ख) वापसी/ Return.....
- छुट्टी का प्रकार/Type of Leave taken..... दिनांक/Date(from).....से दिनांक/Date(to).....तक
- परिवार के सदस्यों (अश्रितों का) का विवरण/Details of Family (Dependents):

क्रम सं./ S.No.	नाम/Name	जन्मतिथि/आयु/ Date of Birth/Age	संबंध/ Relationship	मासिक आय/ Monthly Income	निवास स्थान/ Place of Residence	टिप्पणी/ Remarks

16. एक तरफ का कुल किराया/Total one way fare ₹./Rs.....

17. अपेक्षित अग्रिम/Advance required ₹./Rs..... (आने तथा जाने के किराये का अधिकतम 90%/maximum 90% of to and fro fare)

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सत्य और सही है तथा मैं अग्रिम प्राप्त करने के दस दिन के भीतर मूल टिकटें सत्यापन तथा रिकार्ड हेतु प्रस्तुत कर दूँगा/दूँगी। यात्रा रद्द होने की स्थिति में अथवा अग्रिम प्राप्त करने के दस दिन के भीतर यात्रा टिकटें प्रस्तुत करने में असफल होने पर मैं प्राप्त की गई पूरी अग्रिम राशि एक मुश्त वापस कर दूँगा/दूँगी।

I declare that the above particulars are true and correct to the best of my knowledge and belief and I undertake to produce the original tickets within ten days of receipt of the advance for the verification and record. In the event of cancellation of the journey or if I fail to produce the tickets within ten days of receipt of advance, I undertake to refund the entire advance in one lump sum.

दिनांक/Date:

हस्ताक्षर/Signature:

स्थापना अनुभाग की टिप्पणी/ Remarks by Establishment Section

- ऊपर दिए गए मूल वेतन, परिवार का विवरण, मूल निवास तथा छुट्टी का विवरण रिकार्ड के अनुसार सही पाए गए हैं।
Basic Pay, Family Particulars, Home Town and Leave details as given above are correct as per records.
- ब्लॉक वर्ष में प्राप्त समान रियायत/Similar concession was last availed for the block year.....

(कार्य सहायक/Dealing Asst.)

(प्रशासनिक अधिकारी/Admn. Officer)

(रजिस्ट्रार/Registrar)

दिनांक/Date:

दिनांक/Date:

दिनांक/Date:

(निदेशक/Director)

दिनांक/Date:

लेखा अनुभाग की टिप्पणी/ Remarks by Accounts Section:

दूरीप्रतिपूर्ति योग्य राशि – किराया रु.x 2 x(टिकटों की संख्या) कुल रु.स्वीकार्य रु. (कुल का 90%)
रु. का अग्रिम स्वीकृत किया जा सकता है।

DistanceAmount entitled for reimbursement – Fare Rs.x 2 x(No. of tickets) Total Rs.
Admissible Rs..... (90% of total)
Advance of Rs..... May be sanctioned.

(लेखाकार/Accountant)
दिनांक/Date:

(लेखाधिकारी/Accounts Officer)
दिनांक/Date:

रजिस्ट्रार/निदेशक द्वारा अनुमोदन/Approval by Registrar/Director

रु. का एल.टी.सी./एल.टी.सी. अग्रिम स्वीकृत किया गया/Approved LTC/LTC Advance for Rs.....

(रजिस्ट्रार/Registrar)
दिनांक/Date:

(निदेशक/Director)
दिनांक/Date:

भुगतान विवरण: रु.प्राप्त किया
Payment Details: Received Rs.....

रु. का भुगतान किया
Paid Rs.

आवेदक/Applicant

रोकड़िया/Cashier